



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 UNGURENI
COM. MUNTENI, JUD. GALAȚI
STR. VÂLCELELOR , nr. 12
TEL.: 0236.832362
e-mail: scoala.ungureni@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr.

Prezentat în CP din.....

Validat în CA din

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 UNGURENI

**RAPORT DE ACTIVITATE
ASUPRA CALITĂȚII EDUCAȚIEI**

AN ȘCOLAR 2023 - 2024

VIZIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială nr. 1 Ungureni dorește să devină o școală modernă, dinamică, mereu deschisă copiilor și tuturor celor care au nevoie de educație, un loc în care fiecare copil se simte liber, poate să-și dezvolte personalitatea, să-și valorifice talentele personale și să se pregătească pentru integrarea globală a viitorului.

MISIUNEA ȘCOLII

Școala noastră își propune:

- Să promoveze un învățământ de calitate, modern, deschis spre schimbare și inovare, spre valorile autentice europene.
- Să dezvolte un demers educativ, flexibil, centrat pe elev care să-i permită acestuia dezvoltarea personală și deschiderea spre învățare pe tot parcursul vieții.
- Să respecte și să valorifice pozitiv diferențele sociale, culturale, religioase, etnice, promovând toleranța, nediscriminarea, lucrul în echipă și echitatea în toate demersurile educative

PRINCIPII ȘI VALORI

Activitatea Școlii Gimnaziale nr. 1 Ungureni are la bază următoarele principii:

- principiul echității și egalității de șanse;
- principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor – cheie;
- principiul transparenței și al răspunderii publice;
- principiul calității;
- principiul educației incluzive;
- principiul promovării interculturalității;
- principiul respectării diversității culturale;
- principiul respectării drepturilor copilului;
- principiul învățării pe parcursul întregii vieți;
- principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului.

STRUCTURI EDUCATIONALE ȘI EFECTIVE DE ELEVI

Nr. crt.	Denumire structură	Clasa / grupa	Nr. elevi / preșcolari	Obs.
1.	Școala Gimnazială nr. 1 Ungureni	CP	20	
		I	20	
		a II-a	28	
		a III-a	25	
		a IV-a	19	
		a V-a	21	
		a VI-a	21	
		a VII-a	14	

		a VIII-a	16	
			Total 184	
2.	Grădinița cu P. N. Ungureni	Grupa mare	19	
3.	Grădinița cu P. N. Munteni	Grupa mică	23	
		Grupa mijlocie	26	
		Grupa mare	26	
4.	Grădinița cu P. N. Țigănești	Grupa mijlocie	17	
5.	Grădinița cu P. N. Frunzeasca	Grupa mică	19	
		Grupa mijlocie	26	
		Grupa mare	20	
		Total preșcolari	176	

PERSONAL DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR, NEDIDACTIC

Grad didactic	Număr cadre didactice
Debutant	3
Definitivat	6
Grad II	6
Grad I	9
Total	24

Personal didactic auxiliar: o secretară, o contabilă, un informatician.

Personal nedidactic: 4 îngrijitori, un muncitor cu atribuțiuni de șofer.

• Analiza SWOT

Realizarea unei analize adecvate a nevoilor constituie premisa reușitei oricărui proiect educațional. Deși anumite nevoi pot apărea pe parcursul procesului, este important ca pregătirea planificată să abordeze nevoile deja identificate.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Personal didactic calificat 100%, cei mai mulți cu gradul didactic I; - Proiectarea și desfășurarea activității în acord cu curriculum-ul național; - CDS diversificat, care ține cont de dorințele elevilor, de baza materială și de încadrare ; - Consilierea elevilor de către consilierul școlar; - Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă; - Relațiile interpersonale pozitive existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat; -Transportul elevilor cu microbuzul școlar; -Implicarea elevilor și părinților în proiecte (POCU, prin Granturi norvegiene, PNRAS - „Împreună pentru educație,,)	- Utilizarea insuficientă a echipamentelor moderne pentru desfășurarea orelor online; - Numărul redus de activități extrașcolare de la începutul pandemiei; - Elevi proveniți din medii defavorizate și familii dezorganizate; - Personal didactic auxiliar și nedidactic insuficient; - Supraîncărcarea fișei postului personalului didactic; - Alocarea unor sume mici pentru finanțarea de bază; - Nu există cabinet medical;

- Școala deține autorizație sanitară de funcționare și autorizație ISU; - Conectarea la Internet de mare viteză; - Implementarea unui sistem performant de supraveghere cu camere video pe holurile școlii și la intrările principale, cu sprijinul financiar al autorităților locale. - Sprijin financiar și material din partea Primăriei Munteni la solicitările școlii; - Grupuri sanitare interioare în toate cele 4 corpuri de clădire ale unității; - Teren de joacă nou în curtea interioară a școlii - Buna colaborare cu Primăria și CL Munteni, Politia locală, Biserica Ortodoxă Ungureni , Cabinetul medical Ungureni, comitetul de părinți.; - Relații de parteneriat cu: Casa de copii „David Austin” Țigănești, Biblioteca municipiului Tecuci, Școala Gimnazială nr. 1 Munteni, Școala Gimnazială „Ștefan cel Mare” - Vaslui	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării acestora; - Disponibilitatea părinților la o bună colaborare cu școala; - Înscrierea la școală, în număr mare, a elevilor din comunitatea rromă; - Varietatea de cursuri de formare și perfecționare organizate de CCD și de alte instituții abilitate; - peste 50% din personalul școlii are domiciliul în localitate; - Sursă de finanțare din venituri proprii; - Disponibilitatea unor instituții publice de a veni în sprijinul școlii (Poliție, Biserică, Primărie, instituții culturale); - Crearea de parteneriate cu școli din județ și din țară; - Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională.	- Lipsa de motivație și de interes pentru școală a unor elevi și părinți; - Nu toți elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare școlare; - Scăderea prestigiului profesiei de dascăl; - Fluctuația domiciliară a populației școlare; - Școlile concurente din mediul urban; - Instabilitatea la nivel social și economic al instituțiilor potențial partenere; - Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii;

ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Școala Gimnazială nr. 1 Ungureni și-a propus în anul școlar 2023 – 2024 să asigure calitatea procesului instructiv- educative în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în Spațiul European. În acest context, esențială a fost stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității specific fiecărui nivel de învățământ,

stabilirea priorităților, analiza critic și constructivă a rezultatelor obținute de elevi, cadre didactice și managerul instituției de învățământ. Orientările actuale, la nivel European, plasează întreaga dezvoltare a sistemelor educaționale și de formare profesională în perspective cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere.

Activitatea specifică Școala Gimnazială nr. 1 Ungureni s-a desfășurat în conformitate cu normele legislației în vigoare, cu principiile și obiectivele majore asumate, cu direcțiile din Planul managerial al ISJ Galați, cărora li s-au adăugat dispozițiile și notificările ME.

Obiectivele activității manageriale din Școala Gimnazială nr. 1 Ungureni au fost:

1. Creșterea calității activității școlare și extrașcolare
2. Reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar
3. Asigurarea educației elevilor în spiritul respectului și ajutorului reciproc și a unui climat de siguranță fizică
4. Promovarea unui parteneriat real cu părinții, comunitatea locală și cu alte unități școlare
5. Derularea de proiecte cu finanțare extrabugetară și îmbunătățirea bazei materiale a școlii.

S-a realizat analiza SWOT a fiecărui compartiment de activitate, diagnosticându-se nevoile, oportunitățile și amenințările, punctele tari și punctele slabe, pentru a se putea proiecta activități care să ajute la optimizarea activității școlare.

S-au organizat comisiile de lucru și s-au evaluat toate cadrele didactice și personalul didactic auxiliar, pentru anul școlar 2022 – 2023.

Asigurarea transparenței manageriale s-a realizat prin participarea activă a cadrelor didactice și a părinților la luarea deciziilor în cadrul Consiliului Profesoral și a Consiliului de Administrație, respectiv în cadrul Consiliului reprezentativ al părinților.

Școala Gimnazială nr. 1 Ungureni impune proiectul PNRAS - „Împreună pentru educație,,.

RAPORTUL CONSILIERULUI EDUCATIV

În anul școlar 2023-2024, Consilierul Educativ al Școlii Gimnaziale nr.1 Ungureni, din comuna Munteni, județul Galați, și-a propus să desfășoare, cu participarea și implicarea activă a tuturor cadrelor didactice ale școlii, o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative, în care să implice afectiv, motivational și conștient toți elevii școlii, și, pe cât posibil, toți partenerii implicați în educație (familie, Biserică, Poliție, Dispensar, bibliotecă, factori economici etc.).

Au fost propuse și vizate spre atingere următoarele **obiective** majore :

1. formarea personalității elevilor, prin însușirea valorilor culturale naționale și universale ;
2. educarea în spiritul respectării demnității și toleranței umane, a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
3. cultivarea sensibilității față de problematica umană și față de valorile civice și morale ;
4. formarea capacităților intelectuale, a disponibilităților afective și a abilităților practice prin asimilarea

de cunostinte umaniste, stiintifice, tehnice si estetice ;

5. dezvoltarea fizica armonioasa, prin Educatie fizica, Educatie igienico-sanitara si practicarea sportului.

Pentru atingerea si punerea in practica a acestor **obiective** majore propuse, precum si in planificarea si desfasurarea activitatilor educative extrascolare, am tinut cont de ultimele publicatii in domeniu, de interesele, preferintele, abilitatile, aptitudinile, motivatiile si nevoile de formare profesionala ale elevilor nostri, de planul cadru de invatamant si de idealul educational al scolii romanesti contemporane, in vederea realizarii **invatarii depline** ca proces instructiv-educativ si ca produs cu finalitate “masurabila” – transformarea “educabililor” in membri activi si responsabili ai comunitatii in care traiesc si isi desfasoara activitatea, ai societatii democratice si ai marii familii europene.

Cadrele didactice ale școlii în activitățile din cadrul parteneriatelor și proiectelor educaționale desfășurate la nivelul școlii, în anul școlar 2023-2024 , au dat dovadă de seriozitate, implicare, ingeniozitate, dăruire. Acestea au desfășurat activități variate în care au avut în vedere fructificarea talentelor personale ale elevilor, experiențele trăite de elevi în afara lecțiilor, crearea unei atmosfere relaxante, implicarea părinților și a comunității locale.

Activitățile educative desfasurate au vizat procesul educativ sub toate aspectele lui; astfel, activitățile realizate s-au situat in sfera Educatiei pentru sanatate, Educatiei religioase, Educatiei pentru dezvoltare personala, Educatiei pentru receptarea valorilor culturale, Educatiei estetice, Educatiei pentru valorile democratiei, Educatiei civice, Educatiei pentru drepturile copilului, Educatiei incluzive (valorificarea fiecarui elev) , Educatiei ecologice etc.

ACTIVITATILE EXTRASCOLARE s-au derulat dupa cum urmeaza :

SEPTEMBRIE

„Ziua europeana a limbilor straine” –activitatea a avut ca obiectiv să atragă atenția elevilor asupra importanței învățării limbilor străine și să îi sensibilizeze cu privire la existența și valoarea tuturor limbilor vorbite în Europa, încurajând învățarea lor – prof. Amariutei Angela si prof. Sulgeru Gabriela

OCTOMBRIE

Excursie la Vulcanii Noroiosi, Buzau cu elevii claselor V – VIII- activitatea le-a oferit elevilor oportunitatea de a observa, de a cerceta, de a cunoaște în mod direct o mare varietate de aspecte din mediul natural - director, profesori diriginti

“Happy Halllowen”- parade de costume, realizarea de desene cu tematica specifica, prezentare informatii referitoare la originea sarbatorii- prof. inv. primar Ghita Elena si prof. Sulgeru Gabriela

NOIEMBRIE

“Sf. Arhangheli Mihail si Gavril” de ziua satului, elevii organizati de prof. Bujoreanu Mihaela au participat la slujba religioasa de la Biserica Ortodoxa Ungureni.

„Saptamana Educatiei Globale – Pace pentru planeta. O planeta a

pacii” 18.11.2023– sub indrumarea cadrelor didactice psiholog Manea Monica, inv. Oprea Nicoleta, prof Sulgeru Gabriela, elevii Școlii Gimnaziale Nr.1 Ungureni au desfășurat activități ce au pus accent pe domeniile privind pacea și parteneriatul. Cadrele didactice au dat dovadă de implicare, creativitate folosind strategii educaționale coerente și pertinente pentru atingerea scopurilor activităților . Elevii au manifestat entuziasm realizând desene, postere cu mesaje în limba română pe tema păcii.

Activitățile desfășurate în Săptămâna Globală a Educației au avut drept scop:

- Conștientizarea importanței păcii între popoare cât și în cadrul grupului
- Conștientizarea trăirii într-o lume globalizată și a rolului nostru ca cetățeni ai acestei lumi
- Însușirea atitudinilor de toleranță, acceptare, prietenie, iubire, respectare a convingerilor celorlalți
- Conștientizarea ,acceptarea și autoeducarea unor atitudini și comportamente
- Dezvoltarea abilităților de comunicare asertivă
- Promovarea diversității

DECEMBRIE :

“Sa cinstim istoria patriei!” – Ziua Nationala a Romaniei - prezentare Power Point, serbare scolara, coordonate de prof. Bujoreanu Mihaela si prof. Costin Marius

“Traditie, cultura, spiritualitate” - elevii claselor V –VII au prezentat un program de colinde si dansuri populare specific zonei noastre, la Biblioteca Municipala Tecuci sub indrumarea prof. Bujoreanu Mihaela.

-Programul Național „ȘCOALA ALTFEL ” s-a desfășurat la Școala Gimnazială NR. 1 Ungureni ,în perioada 18 – 22 decembrie, 2023 în scopul dezvoltării competențelor de învățare și a abilităților socio-emoționale în rândul elevilor.

Obiectivele :

- Oportunitatea elevilor de a se cunoaște mai bine
- Exersarea creativității și a spiritului competitiv
- Îmbogățirea cunoștințelor generale prin intermediul tehnologiei și utilizării internetului
- Dezvoltarea capacității de exprimare prin diferite forme de comunicare
- Dezvoltarea spiritului de inițiativă în organizarea unor activități
- Exersarea unor jocuri ale minții
- Dezvoltarea spiritului de cunoaștere, înțelegere și apreciere a valorilor istorice și culturale ale neamului . Activitățile desfășurate au fost diverse : culturale, artistice, muzicale, literare, creative, de educație pentru o alimentație sănătoasă, concursuri, sportive.

IANUARIE

“Eminescu, Luceafarul poeziei romanesti” – recital de poezie, expozitie demateriale didactice continand leitmotive din creatia eminesciana,sub indrumarea prof. Bujoreanu Mihaela si inv. Oprea Nicoleta.

“Hai sa dam mana cu mana” – Ziua Principatelor Roman manifestari educativ-culturale prilejuite de Mica Unire, expozitie de desene, mapa tematica organizate de prof. Costin Marius, prof. inv. primar Serban Adina, educ. Pintilie Silvia

FEBRUARIE

“DeDragobete – iubeste romaneste” - activitatea a avut ca scop principal urmatoarele obiective: promovarea valorilor culturale, cunoasterea tradițiilor și obiceiurilor românești, dezvoltarea spiritului colectiv, civic, îmbunătățirea relaționării interpersonale – prof. Nunu Eliza - prof. inv. primar Pocriș Gianina

MARTIE

“Tradiții si obiceiuri laice – 1 Martie, Ziua Martisorului” - atelier confectionare martisoare si felicitari, expozitie de martisoare, organizate de prof. Turculet Violeta si de prof. Aevoaie Mandica.

“Pentru tine, mama!” – sarbatorirea **Zilei Mondiale a Femeii** serbari in cinstea mamelor, expozitii de felicitari

APRILIE

Programul Național „**SĂPTĂMÂNA VERDE**” s-a desfășurat la Școala Gimnazială Nr.1 Ungureni în săptămâna 22-26 aprilie în scopul formării unui comportament responsabil față de mediul înconjurător și față de sine. Activitățile din programul școlii și-au propus identificarea problemelor de mediu cu care se confruntă omenirea și găsirea unor soluții în scopul rezolvării lor, cunoașterea ariilor protejate și a diferitelor specii de plante, identificarea relației dintre om și mediu – toate cadrele didactice

MAI

Excursie la Brasov – cu elevii clasei a VIII, avand ca scop cunoasterea frumuseților țării, de a-i aduce pe copii în contact direct cu natura, cu frumusețile naturii, dar și cu oamenii ce o îmbogățesc și o prețuiesc neconținut - prof. inv. primar Ghita Elena, prof. Sulgeru Gabriela, prof. Bocaneala Silviu

„Ziua Uniunii Europene” - program artistic, prezentare Power Point ,mapa tematica sub indrumarea prof. Ghita Elena si a prof. Bocaneala Silviu.

“Romani, cinstiti-va eroii!” – Ziua Eroilor - elevii organizati de prof. Bujoreanu Mihaela au participat la slujba religioasa de la Biserica Ortodoxa Ungureni, unde au prezentat program artistic .

IUNIE

“Suflet de copil” – Ziua Internationala a Copilului - desen pe asfalt, expozitie desene, organizate de inv. Serban Adina, educ. Marin Ica

“Bilantul muncii noastre” – Cursuri festive si activitati distractive cu elevii claselor a IV-a si a VIII-a sub indrumarea prof. Oprea Nicoleta si a prof. Sulgeru Gabriela.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- majoritatea cadrelor didactice au experienta profesionala, sunt bine pregatite din punct de vedere stiintific, deschise la nou si pregatite pentru centrarea actului educational pe competente si calitate
- certitudinea unui climat destins, de colaborare, intre cadrele didactice
- colaborare foarte buna a scolii cu comunitatea locala
- disponibilitateasi interesul crescut al elevilor pentru activitatile extracurriculare

PUNCTE SLABE:

- lipsa spatiului pentru o biblioteca si o sala de lectura moderne
- crearea de materiale presupune un efort intens si un timp mult mai mare decat în mod obișnuit
- tratarea superficială a activităților din partea unor elevi
- lipsa de interes a unor aparținători; neimplicarea acestora în viața școlii
- starea materiala precara a multor familii

OPORTUNITATI:

- posibilitatea imbunatatirii bazei materiale prin programele existente la nivel local si national
- disponibilitatea altor scolii pt. schimburi de experienta si pt. activitati organizate în parteneriat, în interes reciproc
- postarea pe internet a tot mai multor activitati extrascolare privind consilierea si orientarea elevilor, fapt ce vine în sprijinul cadrelor didactice

AMENINTARI:

- dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative
- implicarea sporadică a familiei în susținerea activităților educative din școală
- oferta negativă a străzii și a internetului

NEVOI IDENTIFICATE:

- promovarea unor programe pt. “educarea” parintilor, în scopul unei participari active/constiente la viața școlii
- sprijinirea elevilor talentati, care pot face performanta, precum si a elevilor cu nevoi speciale
- impartirea elevilor școlii pe grupe de aptitudini si atragerea lor în programe educationale care sa ii puna în valoare, sa ii implice activ în viața comunitatii, responsabilizandu-i

Raport anual

Comisia pentru Curriculum

2023 – 2024

Obiective urmărite:

Principalele obiectivele ale Comisiei pentru Curriculum a Școlii Gimnaziale Comuna Smeeni pentru anul școlar 2023-2024 au fost:

Obiectiv	Grad de îndeplinire	Activități organizate în vederea atingerii obiectivului
➤ Asigurarea calității actului educațional ➤ Elaborarea planului managerial anual și a planului operațional ➤ Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional ➤ Valorificarea și valorizarea în procesul educațional a valențelor formative și a experiențelor individuale de învățare-formale, informale, nonconformale ➤ Dezvoltarea competențelor profesionale, sociale, metodice, personale prin consiliere și sprijin acordat cadrelor didactice de toate specialitățile (colaborare permanentă cu ofertanții de formare continuă) ➤ Controlul documentelor de proiectare curriculară - realizat la începutul anului școlar ➤ Colaborarea eficientă cu toți reprezentanții comunității locale; ➤ Modernizarea bazei	Nivel corespunzător de îndeplinire a obiectivelor	➤ activități interactive privind: realizarea programului de activități, ➤ revizuirea regulamentului comisiei; ➤ realizarea de chestionare de aflare a opiniei elevilor/părinților privind opțiunile CDS pentru anul următor; ➤ centralizarea și interpretarea chestionarelor; ➤ centralizarea proceselor verbale de la ședințele cu părinții /elevilor privind disciplinele opționale pentru anul școlar 2023-2024; ➤ asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare ➤ cadrele didactice au realizat planificări anuale bine integrate, bine structurate, echilibrate, care se bazează pe cunoașterea dezvoltării copilului, pe obună cunoaștere a elevilor din clasă și pe obiectivele ariilor curriculare studiate. ➤ s-a urmărit în special realizarea cerințelor din Standardele de Pregătire Profesională referitoare la CDS și Curriculum Național. ➤ s-a realizat un necesar în ceea ce privește materialul didactic și s-au comandat aceste materiale didactice pentru majoritatea disciplinelor școlare: a) softuri educaționale: matematică, fizică, chimie, geografie, istorie; b) planșe didactice; matematică, limba română, geografie, istorie, fizica, chimie, discipline tehnice; c) materiale și echipamente pentru laboratoare: fizica, chimie, biologie ➤ s-au întocmit baze de date privind: - utilizarea manualelor școlare la toate disciplinele;

materiale din școală ➤ Promovarea unor proiecte focalizate pe reducerea abandonului școlar, integrarea elevilor pe piața muncii, susținerea elevilor cu dezavantaj social și conduite de risc, susținerea elevilor în pregătirea examenelor de absolvire; ➤ Orientarea și consilierea elevilor; ➤ Realizarea ofertei educaționale - conform procedurii interne; ➤ Procurarea documentelor curriculare oficiale (plan – cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale etc.) ➤ Aplicarea planului-cadru de învățământ ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare ➤ Asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare		➤ pregătirea și perfecționarea cadrelor didactice; -rezultatele elevilor pe ultimii 3 ani școlari; -activități de orientare și consiliere ➤ Comisia pentru întocmirea orarului a avut în vedere în principal beneficiile acestuia pentru elevi și, astfel, s-a întocmit programul microbuzului școlar ➤ pe parcursul întregului an școlar s-a observat o preocupare pentru utilizarea autoevaluării elevilor, a evaluării formative și a feedbackului, pentru optimizarea procesului de învățare ➤ activitățile extrașcolare s-au proiectat astfel încât să fie cuprinși un număr cât mai mare de elevi de la toate clasele
--	--	--

Comisia pentru Curriculum a urmărit realizarea obiectivelor enumerate mai sus, prin aplicarea Curriculum-ului Național și a Curriculum-ului la Decizia Școlii.

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea șefilor de catedre. Au fost numite prof. înv. primar Șerban Adina la Comisia Metodică a Învățătorilor și prof. Turculeț Violeta la Comisia Metodică a Diriginților. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului național de evaluare clasa a VIII-a și pentru activitățile extracurriculare. Din rapoartele șefilor de catedre, monitorizările realizate pe parcursul anului școlar și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore. Se consideră că este necesară o revizuire periodică

atentă a planificărilor calendaristice – pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă.

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru Curriculum. Se poate aprecia că CDS răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. A fost prezentată oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor, aceștia alegând ceea ce corespunde nevoilor, urmând să se întocmească de către profesori programa fiecărui opțional ales. Astfel, CDS de la nivelul unității pentru anul școlar 2023-2024 este:

Învățământul primar – Clasa I – „Easy English” – prof. Sulgeru Gabriela

Clasa a II-a – „Easy English” – prof. Sulgeru Gabriela

Clasa a III-a – „English thoughtstories” – prof. Sulgeru Gabriela

Clasa a IV-a – „English thoughtstories” – prof. Sulgeru Gabriela

Învățământul gimnazial – Clasa a V-a - lecturi literare – prof. Bujoreanu Mihaela

Clasa a VI-a – Cusaturi populare – prof. Avevoaei Mandica

Clasa a VII-a - lecturi literare -prof. Bujoreanu Mihaela

Clasa a VIII-a – lecturi literare – prof. Bujoreanu Mihaela

Procesul educativ se desfășoară în cea mai mare parte la un nivel corespunzător, fiind utilizate atât metode didactice tradiționale, cât și metode moderne, interactive. Școala Gimnazială Nr. 1 Ungureni dispune în prezent de atât de spații specifice pentru activitatea didactică, laborator de informatică, cât și de echipamente moderne, tablă inteligentă, laptopuri.

Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul anului școlar. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor.

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal pregătirea specifică pentru examenul de evaluare națională clasa a VIII-a.

Activitățile educative și extrașcolare au fost în principal organizate de către diriginți și de profesorii pentru învățământul primar sub îndrumarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, prof. Sulgeru Gabriela. Din evaluarea activităților realizate pe parcursul anului școlar se consideră că este necesar în continuare un nivel de implicare mai ridicat din partea părinților și accentuarea mai pronunțată a activităților cu un caracter educativ-moral pentru a îmbunătăți calitatea comportamentului elevilor în școală și în afara acesteia. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului școlar au fost:

- 1) Activități educative tematice realizate în cadrul Școlii Altfel și a Săptămânii Verde
- 2) Activități de orientare școlară și profesională realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)

- 3) Activități dedicate sărbătorilor de iarnă, de primăvară, de vară (Sf. Nicolae, Crăciunul, Paști)
- 4) Activități desfășurate în cadrul Săptămânii Educației Globale
- 5) Activitatea dedicată zilelor cu însemnătate istorică pentru țară (Ziua României – 1 Decembrie, 24 ianuarie, 9 Mai – Ziua Europei)
- 6) Activitatea dedicată omagierii scriitorilor naționali (15 ianuarie - Eminescu)
- 7) Activitățile derulate în cadrul proiectelor de parteneriat pe plan local (poliție, biserică, familie) și municipal.

La începutul anului școlar au fost constituite următoarele Comisii:

- Comisia Metodică a Învățătorilor – responsabil prof. înv. primar Șerban Adina
- Comisia Metodică a Educatorilor – responsabil prof. înv. preșcolar Pintilie Silvia
- Comisia Metodică a Diriginților – responsabil prof. Turculeț Violeta
- Comisia pentru formare continuă a cadrelor didactice – responsabil prof. Turculeț Violeta
- Comisia de întocmire orarului și a serviciului pe școală – prof. Ghiță Elena
- Comisia pentru curriculum – responsabil prof. înv. primar Oprea Nicoleta
- Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar – prof. Bocăneală Silviu
- Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în educație – prof. Bujoreanu Mihaela

Comisiile înființate la începutul anului școlar prin decizii interne au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial. Direcțiunea a prezentat în detaliu fiecăruia responsabil de comisie atribuțiile specifice, categoriile de activități și modul de documentare a acestora. Rapoartele de activitate și monitorizarea realizate pe parcursul anului școlar evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele catedrelor, indică eficiență și responsabilitate din partea membrilor catedrelor/comisiilor.

Cadrelor didactice ale Școlii Gimnaziale Nr. 1 Ungureni au demonstrat implicare în promovarea valorilor școlii și au militat permanent pentru creșterea prestigiului unității, încercând să promoveze valori ale unei echipe adevărate bazate pe profesionalism, conștiinciozitate, creativitate, spirit de echipă.

A. CURRICULUM

Școala trebuie să utilizeze în procesul instructiv-educativ cele mai eficiente căi, cele mai variate metode și mijloace care să asigure și să stimuleze în același timp, creșterea ritmului de însușire a cunoștințelor, dezvoltarea personalității elevilor, în concordanță cu progresul omenirii.

PUNCTETARI	PUNCTESLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
Scoală dispune de: • material curricular (planșe, echipamentelor moderne în cadrul pentru clasele I-VI procesul instructiv-educativ; programe școlare, manuale alternative), auxiliare curriculare (caiete de lucru, ghiduri de aplicare, îndrumătoare); • consilierea elevilor în vederea selectării disciplinelor optionale; • program de pregătire suplimentară Evaluarea Națională • interes crescut al cadrelor didactice pentru alegerea manualelor alternative; • CDS atractiv; • conducere managerială cu deschidere spre reformă, calitate, performanță; • bază materială nouă și în continuă schimbare. • existența cabinetului de informatică dotat	• utilizare insuficientă a echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ; • centrarea proiectelor didactice, uneori, pe conținuturi și nu pe competențe; • utilizarea în preamică a măsurărilor metodelor de predare-învățare- evaluare centrate pe elevi; • număr mic de activități extracurriculare, launele clase. • formalismul procesului de consultare a elevilor și părinților și al alegerii CDȘ din opțiunile puse la dispoziție;	• Existența unui cadru legal pentru obținerea de fonduri extrabugetare; • Prestigiul școlii în comunitate; • Valorificarea abilităților individuale ale elevilor prin CDS; • implicarea elevilor școlii în programe și proiecte.	• ritmul accelerat al schimbării tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; • transfer de populație școlară la clasă a V-a, spre școli cu prestigiu; • scăderea numărului de ore de disciplinele optionale. • gradul mare de încărcare a programei școlare, care limitează numărul de ore de opțional;

B. RESURSE UMANE

PUNCTETARI	PUNCTESLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
•personal didactic calificat 100%; •cadre didactice titulare •personalul didactic este interesat de calitatea procesului instructiv-educativ; •relatiile interpersonale pozitive existente favorizeaza crearea unui climat educational deschis, stimulat; •interesul cadrelor didactice pentru perfectionare si formare continua; •delimitarea clara a responsabilitatilor fiecarui cadru didactic prin fisa postului; • personal suplinitor tânar, bine pregatit, cu grade didactice sau înscris pentru obtinerea gradelor didactice; •existenta consilierului psihopedagog	• navetismul cadrelor didactice nu permite desfășurarea anumitor activități • slaba preocupare din partea unor cadre didactice pentru propria dezvoltare profesionala; • familii dezorganizate sau cu parinti plecati la munca în strainatate • supraincercarea fisei postului a personalului de conducere, cadre didactice etc;	• autonomie în selectia si angajare a personalului didactic auxiliar si a personalului didactic; • varietate a cursurilor de formare si perfectionare organizate de CCD Galați, ONG, Universitati; • perspectiva descentralizarii în ceea ce priveste angajarea	•migrarea personalului didactic spre învatamântul particular (mai bine salarizat, conditii demuncamai stimulative); • regresul demografic având drept consecintascadereanumărului de elevi;

C. RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

PUNCTETARI	PUNCTESLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• existența cabinetului de informatică dotat • dotare materială și informațională foarte bună; • material didactic, documentar și informațional; • conectare la internet în școală • participarea școlii la proiecte și programe cu finanțare diferită (firme, companii, societăți); • existența site-ului școlii;	• lipsa spațiului pentru realizarea unui cabinet de documentare cu sală de lectură; • utilizare insuficientă a echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ; • inexistența unei Săli de sport (orele de educație fizică se desfășoară în sală de curs);	• dezvoltarea unor activități extra-curriculare; • interes din partea comunității școlare față de oferta educațională a școlii; • susținerea materială și financiară din partea comunității locale (Consiliul local) • posibilitatea de a obține fonduri extrabugetare.	• ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzură morală a echipamentelor existente; • pretul ridicat al materialelor didactice și fondurile bănești limitate nu permit dotarea corespunzătoare a tuturor cabinetelor, claselor; • sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice; • conștiința morală a elevilor privind păstrarea și menținerea spațiilor școlare.

D. RELAȚII CU COMUNITATEA

PUNCTETARI	PUNCTESLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- relatii foarte bune cu Consiliul Local, Primaria Munteni, Sectia de Politie, Biserica „Sfinții Arhangheli Mihail și Gavril”, Dispensarul comunal; - sprijinul prompt dat de reprezentanții Politiei pentru solutionarea problemelor ce apar; - informarea parintilor în legatura cu evenimentele desfasurate în scoala; - deschiderea scolii spre un parteneriat activ si real cu familia; - existenta parteneriatelor si programelor educative în școală lași comunitate; - derularea a numeroase programe, proiecte si parteneriate cu comunitatea; - nevoia crescuta de comunicare cu comunitatea locala;	- slaba colaborare cu Consiliul Reprezentativ al Parintilor; - activitati de educare civica insuficiente si lipsa de finalitate uneori; - educatia din scoala nu accentueaza în toate cazurile formarea atitudinilor necesare participarii la viata comunitatii; - comunitatea (în special agentii economici) nu este încă destul de interesata sa faca podul de legatura cu școala; - lipsa unui program de activitate pentru timp liber al elevilor (în special în vacante);	- comunicare buna cu parintii; - mentinerea unei stari de disciplina si securitate ale elevilor - facilitarea colaborarii cu specialisti din domenii diverse pentru un învățământ de calitate; - colaborare eficienta si prompta cu institutiile administrative locale; - dezvoltare si promovarea imaginii pozitive a școlii; - dezvoltarea unor parteneriate cu comunitatea locala si implicarea în proiecte urbane.	- influenta negativa a culturii de cartier asupra elevilor („a timpului liber”); - nivel de educatie limitat la unii parinti; - dezinteresul unor familii pentru educatia copiilor; - agresiuni din partea comunitatii catre elevi (morale, verbale, fizice); - agrenarea unor elevi la muncă în agricultura de catre parintiilor;

Misiunea Școlii Gimnaziale nr. 1 Ungureni este aceea de a-l ajuta pe elev să-și descopere potențialul, pe care să-l folosească în mod competent, creativ și flexibil, astfel încât să se adapteze cerințelor unei societati dinamice, în permanentă schimbare. Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca o școală să fie eficientă, este necesar ca elevii, dascălii și părinții să aibă foarte bine conștientizată această misiune comună.

Raportul Comisiei Metodice Profesori

În anul școlar 2023 – 2024, ANUL ȘCOLAR s-a desfășurat pe parcursul a 5 MODULE.

Comisia Metodică Profesori din Școala Gimnazială Nr.1 UNGURENI, comuna MUNTENI, a fost formată din 13 membri, toate cadrele didactice fiind profesori calificați.

Activitatea la nivel de Comisie metodică s-a desfășurat conform programului de activitate stabilit la începutul anului școlar. Astfel, pe parcursul anului școlar 2023-2024, toți membrii comisiei și-au propus atingerea următoarelor obiective:

- ☐ Creșterea eficienței activității de predare-învățare și înzestrarea elevilor cu valorile,

competențele și aptitudinile cuprinse în programele școlare în vigoare;

- Diferențierea activității cu elevii și adaptarea conținuturilor de învățare la nivelul claselor, esențializarea conținuturilor și prezentarea lor într-o formă accesibilă

- Perfecționarea tehnicii didactice educative;

- Îmbinarea optimă a metodelor tradiționale cu metodele

complementare în scopul creșterii eficienței activității de învățare și îmbunătățirii interesului și motivației învățării;

- Integrarea în procesul de predare –învatare-evaluare a resurselor educaționale deschise.

- Îmbinare și alternanță sistematică a activităților bazate pe efortul individual al elevului (documentarea după diverse surse de informație, observația proprie, exercițiul personal, instruirea programată, experimentul și lucrul individual, tehnica activității cu fișe etc.) cu activitățile ce solicită efortul colectiv (de echipă, de grup) de genul discuțiilor în grup, asaltului de idei etc.;

- Însușirea unor metode de informare și de documentare independentă, care oferă deschiderea spre autoinstruire, spre învățare continuă, utilizând dispozitivele aflate în dotare (tablă inteligentă, laptopuri)

- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru concursuri școlare, olimpiade și examene (Examenul Național de Evaluare –clasa a VIII-a);

- Identificarea și remedierea pe cât posibil a lacunelor din cunoștințele elevilor (ore remediale).

Activitățile prin care s-au realizat într-o bună măsură obiectivele de mai sus sunt:

- Întocmirea la timp, de către toate cadrele didactice din Comisie, a planificărilor calendaristice pe module și anuale, conform programelor școlare în vigoare;

- Parcurgerea integrală a programelor școlare de către toți membrii comisiei, conform planificărilor și în corelație cu conținutul manualelor;

- Administrarea de teste inițiale (predictive) la toate clasele, urmate de analiza și interpretarea acestora; fiecare cadru didactic și-a stabilit odată cu concluziile și un plan de măsuri care a inclus printre altele și ore de recapitulare la începutul primului modul, pentru elevii rămași în urmă la învățătură;

- Întocmirea încă de la începutul modulului I a graficului de pregătire suplimentară pentru Evaluarea Națională- clasa a VIII-a.

- Cadrele didactice au fost permanent preocupate pentru asigurarea conținutului științific al lecțiilor, prin îmbinarea optimă a metodelor tradiționale cu metode moderne de predare-învățare-evaluare (utilizarea calculatorului, a tablei inteligente, a lucrului pe grupe, lucrul cu fișe, utilizarea cu preponderență a metodelor din clasa celor activ –participative

etc.);

- ☐ Realizarea activităților metodice propuse conform programelor stabilite și încheierea de procese verbale pentru fiecare ședință a comisiei metodice;
- ☐ Întocmirea de către fiecare profesor a portofoliului personal;
- ☐ Activitatea de perfecționare s-a concretizat și prin participarea unor cadre didactice la proiecte, programe și înscrierea la grade didactice.
- ☐ Permanentă colaborare, pe tot parcursul anului, între toți membrii Comisiei metodice, urmărindu-se o cât mai bună coordonare, înțelegere și aplicare a activităților programate/planificate;
- ☐ Participarea membrilor Comisiei la acțiunile organizate la nivelul școlii, precum și la nivel județean și informarea cu privire la noutățile apărute în învățământ.

DOMENII/ MONITORIZARE

PERFECTIONARE/FORMARE CONTINUĂ:

Prof. Negru Adriana -înscrișă și susținere gradul I Aprilie 2024

CURSURI DE FORMARE:

Prof.Turculeț Violeta – MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație-
6.nov.2023

- Instrumente și metode de predare-învățare -evaluare cu
ajutorul TIC 14.dec 2023-07.ian.2024

Prof. Negru Adriana –

- Instrumente și metode de predare-învățare -evaluare cu
ajutorul TIC 14.dec 2023-07.ian.2024

Prof. Manea Monica - Instrumente și metode de predare-învățare -evaluare cu
ajutorul TIC 14.dec 2023-07.ian.2024

Prof. Aevoaei Mândica- Instrumente și metode de predare-învățare -evaluare cu
ajutorul TIC 14.dec 2023-07.ian.2024

ACTIVITĂȚI METODICE/COMISIE

METODICĂ/CERC PEDAGOGIC

- activități culturale artistice:-program de activități extrașcolare pentru Ziua internațională a educației,,Ziua internațională a Francofoniei,,Ziua Învățătorului 5 octombrie ,,Micii ecologiști ,Sunt consumator inteligent , Ziua mondială a apei,1 decembrie - Ziua Națională a României și a românilor de pretutindeni, Colindul-lauda Nașterii Domnului-Serbare școlară, La ceas aniversar! Mihai Eminescu, 24 ianuarie –Unirea Principatelor Române, Ziua eroilor neamului,Program artistic de Rusalii-Ziua Comunei - toți membrii

-***menționăm că activitățile din săptămâna „Școala altfel,,nu sunt trecute aici ele fiind centralizate de consilierul educativ***

- activități de parteneriat/proiecte :, Școala Gimnazială ”Nicolae Balcescu”,nr.7 Tecuci, Școala Gimnazială nr.1, Munteni, Muzeul Anton Cincu, Biserica.

- Gradinita nr 16 Tecuci(-colectare deseuri reciclabile-baterii)-prof, Turculeț Violeta

-activitate la biblioteca Municipală Tecuci- Prelegere-Prof. BujoreanuMihaela

- vizita la Muzeul ”Anton Cincu” Tecuci –Prof. Costin Marius

-susținerea de referate /lecții demonstrative:

-Prof. Bocaneală Silviu-(lecție)

- Prof. Amărieuței Angela-(referat)

- Prof. Negru Adriana(referat)

- Prof. Turculeț Violeta(lecție)

-participare cerc pedagogic:

☐ Prof. Ghiță Elena(participare Cerc cu directorii)

☐ Prof. Sulgeru Gabriele(participare Cerc Director Educativ și Lb.Engleză)

☐ Prof.Amărieuței Angela (participare Cerc Lb. Franceza)

☐ Prof. Nunu Eliza (participare Cerc Matematică)

☐ Prof. Turculeț Violeta (participare Cerc Chimie si Participare Cerc Fizică)

☐ Prof. Negru Adriana (participare Cerc Biologie)

☐ Prof. Gheonea Mirel (participare Cerc Istorie)

☐ Prof.Costin Marius(participare Cerc Istorie)

☐ Prof, Bocăneală Silviu (participare Cerc Ed. Fizică)

☐ Prof. Negru Adriana, (participare Cerc Biologie)

☐ Prof.Aevoaie Mandica (participare Cerc Ed. Tehnologică)

-olimpiade si concursuri școlare:

-concurs de Fotbal, Cupa Munteni

- concurs de Cusături Sc.”Florea Julea” Negrulesti

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- întocmirea și predarea, la termen, de către toate cadrele didactice din Comisie, a planificărilor calendaristice pe module și anuale, conform indicațiilor primite la Consfătuiri și conform programelor școlare în vigoare;

- parcurgerea integrală a programelelor școlare de către toți membrii comisiei, conform planificărilor și în corelație cu conținutul manualelor alternative;

- administrarea de teste inițiale (predictive) la toate clasele, urmate de analiza și

interpretarea acestora; fiecare cadru didactic și-a stabilit odată cu concluziile și un plan de măsuri

- realizarea de către toate cadrele didactice din Comisie a unor modele de fișe de lucru (fișe de exerciții, fișe de recuperare, fișe de instruire problematizată, fișe de progres), unele teste fiind însoțite de bareme de evaluare și notare (de evaluare inițială, de progres, de evaluare sumativă), unități de învățare, subiecte însoțite de bareme de evaluare și notare pentru lucrări scrise la finalul unității de învățare;
 - realizarea unei monitorizări permanente a progresului elevilor prin administrarea periodică a testelor de progres;
 - întocmirea încă de la începutul modului I, a graficului de pregătire suplimentară pentru Examenul de Evaluare Națională, iar profesorii de Lb. Română și Matematică, care au predat discipline de examen, în baza unei planificări, au desfășurat pe tot parcursul anului școlar, ore de pregătire suplimentară, cu elevii claselor terminale și au participat ca și profesori evaluatori la Proba de Simulare EN
 - cadrele didactice au fost permanent preocupate pentru asigurarea conținutului științific al lecțiilor, prin îmbinarea optimă a metodelor tradiționale cu metode moderne de predare-învățare-evaluare (utilizarea calculatorului, a tablei interactive, a lucrului pe grupe, lucrul cu fișe, flipchart, utilizarea cu preponderență a metodelor din clasa celor activ –participative etc.);
 - realizarea activităților metodice propuse conform programului stabilit și încheierea de procese verbale pentru fiecare ședință a comisiei metodice
 - întocmirea de către fiecare profesor a portofoliului personal;
 - completarea permanentă a portofoliilor elevilor;
 - prezentarea și discutarea rezultatelor obținute de către elevi la testarea inițială. Prezentarea și aprobarea Planului managerial al Comisiei pentru anul școlar 2023-2024
 - permanentă colaborare, pe tot parcursul anului, între toți membrii Comisiei metodice, urmărindu-se o cât mai bună coordonare, înțelegere și aplicare a reformelor învățământului;
 - participarea tuturor membrilor Comisiei la toate acțiunile organizate la nivelul școlii, precum și la nivel județean și informarea cu privire la noutățile apărute în învățământ;
 - participarea cadrelor didactice în calitate de evaluatori, la Simulare EN și diverse concursuri școlare, ori de câte ori au fost solicitate .
 - desfășurarea optimă a probelor de Susținere a Simulării EN, respective cele de la EN , au decurs în bune condiții, privind scanare și încărcarea lucrărilor pe platformă
 - încheierea de numeroase parteneriate ,proiecte cu alte școli si organizarea de concursuri.
- La baza relațiilor cadru didactic-elev au stat respectul reciproc, conduita civilizată,

colaborarea și înțelegerea, afectivitatea. Elevii au fost în permanență încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de studiu, punctualitate, ținută decentă, conduită morală. Cadrele didactice au fost preocupate de cultivarea la elevi a atmosferei de muncă, a respectului reciproc, dorinței de afirmare și autodepășire. Este știut faptul că interacțiunea pe verticală, profesor-elev, influențează în mod hotărâtor atmosfera din clasă, cadrul didactic fiind acela care contribuie la mărirea coeziunii sau care, dimpotrivă, prin atitudinile sale duce la dezbinarea, fragmentarea grupului-clasă. Pentru a facilita comunicarea elev-elev au fost utilizate metode interactive, activități pe grupe și echipe de elevi. Activități comune în care au fost implicați toți elevii de la gimnaziu, cum ar fi:” Ziua pieselor de teatru – organizată de Prof. Bujoreanu Mihaela , 1 Decembrie-Ziua Națională –organizată de Prof. Costin Marius, Serbarea Patronului satului de Sf. Mihail și Gavril- Prof. Bujoreanu Mihaela și Prof. Ghiță Elena, Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice, între cadre didactice și cadre didactice și echipa managerială.

PUNCTE SLABE

- insuficienta stimulare a elevilor pentru participare la diverse concursuri și olimpiade
- nu toți elevii au manual la orele de curs, sau, dacă elevul are manual, nu se simte obligat să se pregătească permanent și nu îl studiază acasă. De asemenea, la unele clase elevii nu își notează lecția.. Deseori elevii nu își efectuează tema, poate și din cauza programului destul de încărcat sau pentru că nu primesc temă pentru acasă;
- participarea redusă a unor membri din Comisie la cursuri de formare și perfecționare;
- utilizarea insuficientă (nevalorificarea la maximum) a sistemului informatizat AEL;
- materialele didactice sunt uzate și de proastă calitate
- familia nu se implică suficient în actul educațional.
- participarea unor elevi la sport fără echipament adecvat.
- laboratoarele de biologie ,fizică și chimie sunt inexistente.
- nu dispunem de sala de educație fizică.

OPORTUNITĂȚI

Disponibilitatea profesorilor de a face ore suplimentare, fără plată.

Disponibilitatea altor instituții omoloage pentru schimburi de experiență și pentru organizarea de proiecte educaționale și parteneriate.

Posibilitatea dezvoltării relațiilor de parteneriat cu comunitatea locală- Primărie, Biserică, Poliție.

AMENINȚĂRI

Indiferența sau atitudinea negativă a unor părinți, reduce implicarea activă a elevilor în

obținerea de bune rezultate. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor.

Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice duce la uzura morală a echipamentelor existente, la imposibilitatea unei adaptări corecte la realitate, la selectarea corectă a informațiilor din mass media, atât de către elevi cât și de părinți

Orientarea tot mai numeroasă către școlile profesionale, conduce vizibil la rezultate slabe și dezinteres în rândul elevilor.

Programa încărcată și programul zilnic al elevilor nu permite întodeauna pregătirea suplimentară, sub supravegherea profesorilor, pentru concursuri.

Punând în balanță atât aspectele pozitive cât și pe cele negative, ca o concluzie, a întregii activități a Comisiei, pe parcursul anului 2023-2024, aceasta s-a desfășurat în bune condiții, membrii Comisiei preocupându-se în permanență pentru creșterea calității și eficienței procesului de învățământ.

RAPORT DE ACTIVITATE

AL COMISIEI METODICE A EDUCATOARELOR

A. Managementul ariei curriculare

1. Existența, structura și conținutul documentelor proiective specifice ariei curriculare

Pe parcursul anului școlar 2023- 2024, comisia metodică a educatoarelor și-a propus următoarele obiective:

- asigurarea calității actului educațional întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale;
- parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare;
- utilizarea de strategii activ-participative;
- folosirea activității independente, diferențiate, de grup;
- susținerea școlarizării, prevenirea abandonului școlar;
- organizarea de activități extracurriculare;
- participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;
- colaborarea școală-familie.

Proiectarea activității la nivelul învățământului preșcolar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MECD, precum și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei grupe s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență conform nivelului de vârstă.

Toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.

S-au întreprins activități de observare a preșcolarilor, discuții cu părinții, vizite la domiciliul copiilor, copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Pentru mobilizarea preșcolarilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, educatoarele au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la grupă, educatoarele au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor preșcolarilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Fiecare educatoare a elaborat teste de evaluare formativă și sumativă. În urma evaluărilor s-a constatat că preșcolarii dețin cunoștințele prevăzute de programa preșcolară și dau dovadă de receptivitate.

ACTIVITAȚI CURRICULARE, EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la preșcolari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

Toate grupele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua Națională a României, Ziua mamei, Nașterea Domnului, nașterea marelui poet Mihai Eminescu, Unirea Principatelor Române, fiecare unitate organizand activitati în maniera proprie. Pentru eficiența muncii educative cu copiii, colaborăm și cu alți parteneri educaționali. ca exemplu: cabinete medicale, biserica, alte institutii de invatamant.

Activitățile desfășurate în săptămâna „Să stii mai multe, să fii mai bun” au constituit o nouă experiență atât pentru copii cât și pentru părinți și copiii școlari.

În decembrie cu ocazia sărbătorilor de iarnă, am organizat serbarea de Moș Crăciun

Am participat la foarte multe concursuri unde preșcolarii au obținut punctaje foarte bune.

Toate grupele au organizat serbare de 8 martie intitulată „E ziua ta, mămico!”

Am organizat serbare de 1 iunie intitulată „E ziua ta, copile!”

Am organizat serbare la sfârșit de an școlar intitulată „La revedere, grădiniță dragă!”

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la preșcolari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

S-au desfășurat la ședințele comisiei metodice prezentarea unor referate în scopul formării și autoformării membrilor comisiei.

2. Funcționarea sistemului de comunicare intern/extern (întâlniri de lucru, relația educatoare-educatoare, relația educatoare-învățător, educatoare-echipa managerială, comunicarea din cadrul catedrei).

Relațiile cadru didactic- preșcolar:

-relațiile se bazează pe respect reciproc, conduită civilizată, colaborare și înțelegere,afectivitate

-preșcolarii sunt încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de activitate.

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la activități și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și educatoare.

În cadrul comisiei metodice a educatoarelor din școală colaborarea a fost eficientă, împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică.

A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă cu celelalte comisii metodice.

S-a realizat comunicarea foarte bună cu toate cadrele didactice din școală împreună cu care au fost organizate activități extracurriculare.

3. Accesibilitatea/utilizarea echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare

S-au valorificat spațiile de învățare, realizându-se accesibilitatea grupurilor de copii la resursele de joc și învățare.

Fiecare educatoare a utilizat la grupă mijloacele electronice de învățământ. Au fost utilizate și auxiliarele curriculare, caiete speciale pe domenii de activitate. Au fost elaborate o multitudine de fișe de lucru de evaluare.

Membrii comisiei întrunesc standardele privind calificarea și experiența adecvată.

B. Eficacitatea educațională

1. Proiectarea și promovarea ofertei CDS (disc. opționale, proiectare și promovare)

În urma observațiilor și discuțiilor purtate cu membrii comisiei s-a constatat că materia planificată la disciplinele opționale a fost parcursă ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative cu rezultate deosebite. Preșcolarii au fost încântați de opțiunile derulate pe parcursul întregului an școlar.

2. Sistemul de evaluare

a. Strategii/criterii de evaluare utilizate

Evidențiem consecvența educatoarelor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor activităților, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic comparativ cu anii școlari precedenți, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele preșcolarilor.

S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând copiilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare, încurajându-i să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățământ.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat preșcolarii, asupra capacităților și realizărilor lor. Criteriile evaluării au fost raportate la standardele de performanță ale sfârșitului de an școlar.

Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea copiilor în legătură cu progresul realizat.

C. Managementul calității

1. Optimizarea asigurării calității prestației didactice, (compararea fișelor de evaluare a cadrelor didactice, întâlniri de lucru)

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca o grădiniță să fie eficientă, este necesar ca preșcolarii, educatoarele și părinții să aibă foarte bine conștientizată misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare și curriculum.

Evidențiem consecvența educatoarelor în promovarea și practicarea unei educații centrate pe copil și pe dezvoltarea globală a acestuia în contextul interacțiunii cu mediul natural și social.

Întâlnirile de lucru au fost centrate pe strategii de îmbunătățire a calității activităților didactice.

-s-a pus un accent mai mare pe integrarea strategiilor de învățare în grupă, s-a creat un climat favorabil învățării;

-s-au desfășurat activități extracurriculare care să lărgescă interesul preșcolarilor în sensul construirii de relații bune în grădiniță;

-părinții au fost implicați în activitatea didactică prin participare efectivă la procesul de învățământ;

-s-a accentuat respectul pentru individualitate, cultivarea relațiilor de încredere reciprocă, sprijin și acceptarea opiniei celuilalt;

2. Optimizarea strategiilor de evaluare

-s-a stabilizat un sistem de apreciere și stimulente pentru preșcolari;

-s-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltarea copiilor;

S-a constatat că educatoarele stăpânesc conținuturile științifice proprii activități predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale grupelor, demersul didactic fiind bine conceput.